

Маріупольський державний університет

Кафедра менеджменту



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

ДПП 3. «Менеджмент організації»

Освітньо-професійна програма Менеджмент. Управління закладом загальної середньої освіти

освітній ступінь Магістр

спеціальність 073 «Менеджмент»

факультет іноземних мов

2020-2021 рік

Робоча програма «Менеджмент організації» для студентів ОС «Магістр» спеціальності 073 «Менеджмент. Управління закладом загальної середньої освіти».

Розробник \_\_\_\_\_ к.е.н., доцент Перепаля Ф.Л. \_\_\_\_\_

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри менеджменту

Протокол від «28» серпня 2020 року № 1

Завідувач кафедри



\_\_\_\_\_



## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <u>07 «Управління і адміністрування»</u> (шифр і назва)	<u>Нормативна</u> (за вибором)	
Модулів – 2	ОПП <u>«Менеджмент»</u>  Спеціальність <u>073 «Менеджмент»</u>	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання <u>реферативне дослідження</u>		Семестр	
	1-й	1-й	
Загальна кількість годин - 120	ОС <u>Магістр</u>	22 год.	12 год.
		Практичні, семінарські	
18 год.		12 год.	
Лабораторні			
-		-	
Самостійна робота			
80 год.		96 год.	
Індивідуальні завдання			
-		-	
Вид контролю: екзамен			
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 4			

Примітка:

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання - 33,3%/66,7%

для заочної форми навчання – 20%/80%

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Метою** навчальної дисципліни є формування системного мислення та комплексу спеціальних знань і вмінь щодо управління функціональними підсистемами та елементами внутрішнього середовища організації на всіх стадіях її життєвого циклу.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Менеджмент організації» є теоретична підготовка студентів із проблемних питань розвитку сучасного управління, зокрема:

- сутність основних понять і категорій менеджменту організації та управління;
- історія розвитку менеджменту організації;
- принципи та функції менеджменту організації;
- суть організації та взаємозв'язку їх внутрішніх елементів та зовнішнього середовища;
- система методів управління;
- зміст процесів та технології управління;
- основи планування, здійснення мотивування та контролювання;
- організація взаємодії та повноважень;
- зміст та характеристика основних типів організаційних структур управління;
- прийняття рішень у менеджменті організації;
- інформаційне забезпечення процесу управління.

**Місце навчальної дисципліни в освітній програмі.** Навчальна дисципліна «Менеджмент організації» спрямована на опанування наступних компетентностей:

*інтегральна:*

- здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

*загальні:*

- здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
- здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
- навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
- здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;
- здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);
- здатність генерувати нові ідеї (креативність);
- здатність працювати у команді, виявляючи навички публічного мовлення і аргументації державною мовою.

*фахові:*

- здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
- здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
- здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
- здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;
- здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;
- здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;
- здатність до управління закладом освіти та його розвитком;
- здатність демонструвати поведінку, що відповідає принципам та нормам управлінської деонтології;
- здатність упроваджувати ефективні педагогічні технології для забезпечення якості освіти відповідно до державних стандартів для задоволення потреб здобувачів освіти, батьків, інших стейкхолдерів.

Дисципліна використовується для формування наступних програмних результатів навчання, передбачених освітньо-професійною програмою підготовки магістра за спеціальністю 073 «Менеджмент» (освітня програма «Управління навчальним закладом (загальноосвітній навчальний заклад)») у Маріупольському державному університеті:

- критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;
- ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;
- проектувати ефективні системи управління організаціями;
- вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
- вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);
- вміти діяти у відповідності до документів, які регламентують професійну поведінку керівника закладу освіти, визначають деонтологічні принципи його управлінської діяльності;
- знати Державні стандарти у сфері освіти для різних рівнів, вміти визначати напрями і засоби їх реалізації у закладі освіти із застосування інноваційних технологій.

**Передумови для вивчення дисципліни:** дисципліна «Менеджмент організації» вивчається першою в циклі підготовки магістрантів за спеціальність 073 «Менеджмент» (освітня програма «Управління навчальним закладом (загальноосвітній навчальний заклад)»).

**Результати навчання.** Згідно з вимогами освітньої програми студенти повинні:

**знати:**

- як розробляти власні стратегічні та тактичні рішення на основі сучасних теоретичних та емпіричних методик та організовувати комплекс заходів щодо забезпечення їх реалізації, а також впроваджувати раціональні ефективні заходи контролю;
- структуру та принципи побудови організації, функціональну роль її складових сфер;
- систему внутрішніх процесів, що відбуваються в рамках системи управління організаційною діяльністю;
- підходи до визначення організаційної ефективності, ролі ключових управлінських та адміністративних процесів для досягнення встановлених цілей організації.

**вміти:**

- визначати місії та цілі;
- аналізувати та будувати різні типи організаційних структур управління організацій;
- налагоджувати ефективні комунікації у процесі управління;
- здійснювати делегування повноважень та відповідальності в залежності від вимог конкретної управлінської ситуації;
- аналізувати технології розробки, прийняття та реалізації управлінських рішень;
- проводити профілактику та вирішення конфліктів;
- формувати здорову та ефективну організаційну культуру;
- організація діяльності персоналу на принципах самоменеджменту;
- обирати ефективну стратегію подолання опору організаційним змінам;
- визначати та оцінювати загальну ефективність менеджменту організації та її складових компонентів.

Дисципліна «Менеджмент організацій» є нормативною дисципліною циклу підготовки магістрів за спеціальністю 073 «Менеджмент» (освітня програма «Управління навчальним закладом (загальноосвітній навчальний заклад)»).

### 3. Програма навчальної дисципліни

#### Змістовний модуль 1. Теоретичний аспект менеджменту організацій

##### Тема 1. Вступ до менеджменту організацій

Суть поняття «менеджмент організації». Цілі і завдання які він ставить і вирішує, функції. Розвиток теорії й практики менеджменту. Розгляд сучасних поглядом на менеджмент. Менеджмент і менеджер. Зміна парадигми керування в період радикальних перетворень в економіці країни. Поняття системи управління. Ознаки та класифікація систем управління.

##### Тема 2. Закони, закономірності та принципи менеджменту організацій

Закони та закономірності менеджменту організації: закон відповідності систем цілям, закон відповідності організації системи зовнішньому середовищу, закон інтеграції управління, закон економії часу, закон інерції систем, закон безперервного удосконалення систем.

Сутність природа та роль принципів менеджменту організації в досягненні мети організації. Класифікація принципів менеджменту. Принципи цілеспрямованості. Принципи ієрархічності. Принцип динамічної рівноваги. Принцип економічності управління. Принцип урахування інтересів. Взаємозв'язок між принципами менеджменту організації.

##### Тема 3. Історія розвитку менеджменту організацій

Історія розвитку управлінської думки у світі та в Україні. Передумови виникнення науки управління організації. Класичні теорії менеджменту: школа наукового управління, класична (адміністративна) школа управління, школа людських відносин, школа поведінських наук, емпірична школа, школа «соціальних систем», нова школа. Характеристика інтегрованих підходів до управління: процесний підхід, системний підхід, ситуаційний підхід.

Вклад у розвиток управлінської науки зарубіжних та вітчизняних вчених. Розвиток управлінської науки в Україні. Особливості формування сучасної моделі менеджменту в Україні.

##### Тема 4. Організації як об'єкти управління

Поняття організації. Ознаки організації. Внутрішнє середовище організації, взаємозв'язок внутрішніх змінних. Різновиди організації: органічні та механічні, прості та складні, формальні та неформальні. Загальні риси організацій: ресурсний, вертикальний та горизонтальний поділ праці, залежність від зовнішнього оточення, об'єктивність управління, структуризація.

Організація як відкрита динамічна система: керуюча та керована підсистеми. Ефект синергії. Модель організації як відкритої системи: параметри «входу», процес перетворення, параметри «виходу».

Зовнішнє середовище організації: фактори прямої та непрямої дії. Загальні характеристики зовнішнього середовища: об'єктивність, взаємозв'язок факторів, складність, динамічність, невизначеність. Оцінка факторів зовнішнього середовища. Еволюція організації. Концепції життєвого циклу організації. Культура організації. Типи організації в Україні.

##### Тема 5. Учасники діяльності організації

Поняття учасників організації, збалансування їх інтересів. Імідж організації. Основні підсистеми: технічна, технологічна, організаційна, економічна та соціально-психологічна. Специфіка менеджменту на кожній стадії життєвого циклу. Порядок заснування підприємств та об'єднань. Державні органи влади та їх вплив на діяльність організації. Правові основи діяльності організацій.

##### Тема 6. Управління організаційними перетвореннями

Реорганізація. Особливості управління організаціями різних форм власності та організаційно-правових форм. Галузеві особливості функціонального управління організаціями. Масштаб підприємства та фактори, що його зумовлюють. Ефект масштабу діяльності. Аналіз та проектування організаційних структур підприємств різних типів. Кризові

явища як фаза життєвого циклу організації. Сутність, основні ознаки, джерела виникнення кризових ситуацій, їх типологія. Система заходів щодо управління організацією у кризі. Санація. Банкрутство.

## **Змістовний модуль 2. Сутність роботи підсистем менеджменту організацій**

### **Тема 7. Управління маркетинговою діяльністю**

Теоретичні аспекти введення маркетингової діяльності. Організація маркетингу на підприємстві. Служба маркетингу: задачі, функції, взаємозв'язок з іншими службами. Методика планування маркетингової діяльності в організації: планування цілей, вибір стратегії маркетингу, планування програм маркетингу, бюджет маркетингу, система маркетингового контролю.

### **Тема 8. Стратегічний менеджмент організації**

Поняття стратегічного менеджменту. Загальні концепції планування стратегій: управління на підставі контролю за виконанням, управління на підставі екстраполяції, управління на підставі передбачення змін. Аналіз альтернатив та вибір стратегії організації. Управління реалізацією стратегії організації. Структура управління організацією, орієнтована на рішення стратегічних проблем.

### **Тема 9. Інформаційні процеси в менеджменті**

Сутність та основні параметри організаційних перетворень. Організаційні зміни та управління ними. Моделювання процесу організаційних перетворень. Опір змінам. Система подолання опору організаційних змін.

Сутність результативності та ефективності менеджменту. Економічна, організаційна та соціальна ефективність управління.

Показники економічної, організаційної та соціальної ефективності управління, їх склад і методи визначення.

Комплексний підхід до удосконалення управління організаціями.

### **Тема 10. Управління персоналом організації**

Поняття та концепції управління персоналом. Сутність та цілі, завдання кадрового планування. Управління с персоналом в організації. Кадрова політика організації. Функції та цілі кадрової служби організації. Внутрішньо-фірмове навчання персоналу організації. Технологія оцінювання та атестації персоналу. Навчання в організації та поняття навчальної організації. Сучасні технології управління кадровим резервом підприємств.

### **Тема 11. Функції та технології менеджменту організації**

Ступінь впливовості конкурентних сил. Фактори конкурентоспроможності підприємства. Маркетинговий підхід до управління конкурентоспроможністю. Методологія оцінки конкурентоспроможності. Управлінське консультування. Функції та методи організації управлінського консультування. Ринкові методи підвищення конкурентоспроможності організації. Моніторинг конкурентів. Конкурентний стан організації. Антимонопольне управління в організації. Управління ризико захищеністю підприємства.

### **Тема 12. Управління фінансовою підсистемою організації**

Управління фінансово-економічною підсистемою: оборотом, запасами, основними фондами, поточними витратами, доходами та прибутками. Фінансові основи формування майна; управління обіговими активами, формуванням власних та залученням позикових фінансових ресурсів; організація фінансового планування на підприємстві галузі. Ефективність управління організацією: економічні та соціальні аспекти. Цільові програми управління продуктивністю та розвитком.



## 4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л.	п.	лаб.	інд.	с.р.		л.	п.	лаб.	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Модуль 1</b>												
<b>Змістовний модуль 1. Теоретичний аспект менеджменту організацій</b>												
Тема 1. Вступ до менеджменту організації	10	2	2			6	10	2	-			8
Тема 2. Закони, закономірності та принципи менеджменту організації	12	2	2			8	10	-	2			8
Тема 3. Історія розвитку менеджменту організації	10	2	2			6	10	2	-			8
Тема 4. Організації як об'єкти управління	8	2	-			6	10	-	2			8
Тема 5. Учасники діяльності організації	10	2	2			6	10	2	-			8
Тема 6. Управління організаційними перетвореннями	12	2	2			8	10	-	2			8
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>62</b>	<b>12</b>	<b>10</b>			<b>40</b>	<b>60</b>	<b>6</b>	<b>6</b>			<b>48</b>
<b>Змістовний модуль 2. Сутність роботи підсистем менеджменту організацій</b>												
Тема 7. Управління маркетинговою діяльністю	8	-	2			6	10	-	2			8
Тема 8. Стратегічний менеджмент організації	8	2	-			6	10	2	-			8
Тема 9. Інформаційні процеси в менеджменті	12	2	2			8	10	-	2			8
Тема 10. Управління персоналом організації	8	2	-			6	10	2	-			8
Тема 11. Функції та технології менеджменту організацій	10	2	2			6	10	-	2			8
Тема 12. Управління фінансовою підсистемою організації	12	2	2			8	10	2	-			8
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>58</b>	<b>10</b>	<b>8</b>			<b>40</b>	<b>60</b>	<b>6</b>	<b>6</b>			<b>48</b>
<b>Модуль 2</b>												
ІНДЗ												
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>22</b>	<b>18</b>			<b>80</b>	<b>120</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			<b>96</b>

**5. Теми семінарських занять -**

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Вступ до менеджменту організації	2
2.	Закони, закономірності та принципи менеджменту організації	2
3.	Історія розвитку менеджменту організації	2
4.	Організації як об'єкти управління	-
5.	Учасники діяльності організації	2
6.	Управління організаційними перетвореннями	2
7.	Управління маркетинговою діяльністю	2
8.	Стратегічний менеджмент організації	-
9.	Інформаційні процеси в менеджменті	2
10.	Управління персоналом організації	-
11.	Функції та технології менеджменту організацій	2
12.	Управління фінансовою підсистемою організації	2
	<b>Разом</b>	<b>18</b>

**6. Теми практичних занять**

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Навчальним планом не передбачено	
2		
...		

**7. Теми лабораторних занять**

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Навчальним планом не передбачено	
2		
...		

**8. Самостійна робота**

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	Вступ до менеджменту організації	6
	Закони, закономірності та принципи менеджменту організації	8
	Історія розвитку менеджменту організації	6
	Організації як об'єкти управління	6
	Учасники діяльності організації	6
	Управління організаційними перетвореннями	8
	Управління маркетинговою діяльністю	6
	Стратегічний менеджмент організації	6
	Інформаційні процеси в менеджменті	8
	Управління персоналом організації	6
	Функції та технології менеджменту організацій	6
	Управління фінансовою підсистемою організації	8
	<b>Разом</b>	<b>80</b>

**9. Індивідуальні завдання – реферативне дослідження.**

### Тематика досліджень

1. Розвиток менеджменту організацій у XXI столітті.
2. Методологічні основи менеджменту організацій.
3. Світовий досвід управління організацією.
4. Історія розвитку наукових поглядів щодо аналізу систем управління.
5. Методологічні основи менеджменту організацій.
6. Закони менеджменту організації: теорія та практика.
7. Взаємозв'язок принципів менеджменту організацій.
8. Історія розвитку менеджменту організацій.
9. Особливості моделей менеджменту.
10. Розвиток управлінської думки в Україні.
11. Головні концепції менеджменту організацій XXI століття.
12. Особливості регулювання взаємодії організації з зовнішнім середовищем.
13. Шляхи оптимізації взаємодії зовнішнього та внутрішнього середовища організації.
14. Види інформаційних ресурсів та їх класифікація.
15. Управління організаційною культурою сучасних організацій: сутність та значення.
16. Управління операційною підсистемою організації на сучасному етапі.
17. Методи реалізації зовнішніх та внутрішніх стратегій управління в сучасному менеджменті організацій.
18. Оцінка стану правового середовища регулювання діяльності підприємств в Україні.
19. Класифікація організацій за правовим статусом в Україні.
20. Особливості управління організаціями різних форм власності та організаційно-правових форм.
21. Галузеві особливості функціонального управління організаціями.
22. Сучасні підходи до впровадження методів кризового менеджменту організацій.
23. Особливості управління організацією в період реорганізації: світовий досвід.
24. Управління маркетинговою діяльністю як задача менеджменту організацій.
25. Етапи створення та види маркетингових стратегій.
26. Особливості використання SWOT-аналізу в маркетинговому позиціонуванні.
27. Методи та стратегії сучасних маркетингових війн.
28. Організаційна функція маркетингової служби підприємств.
29. Стратегічне планування як функція менеджменту організації.
30. Характеристика етапів розробки та прийняття стратегій організаційного розвитку.
31. Аналіз факторів зовнішнього та внутрішнього середовища в менеджменті організації що впливають на стратегічне планування.
32. Вибір критеріїв оцінки ефективності стратегічного управління організацією.
33. Проблеми вибору методів управління в сучасному стратегічному менеджменті.
34. Організаційні перетворення та процес управління операційною діяльністю.
35. Методи подолання опору організаційним перетворенням.
36. Сутність комплексного підходу до управління організаційними змінами.
37. Природа та функції організаційних перетворень.
38. Кадрова політика організації: етапи, форми, види.
39. Еволюція підходів до управління персоналом організації.
40. Впровадження сучасних методів оцінки та навчання персоналу організацій.
41. Міжнародний досвід організації роботи кадрових служб та служб управління людськими ресурсами.
42. Фінансова політика підприємства: методи функції, етапи реалізації та контролю.
43. Методика фінансового аналізу стану підприємства.
44. Управління інвестиційними процесами в сучасному менеджменті організацій.
45. Структура та різновиди фінансових планів організації: значення та особливості.

Метою індивідуального завдання є засвоєння в повному обсязі навчальної програми та формування у студентів загальних і професійних компетентностей, які відіграють суттєву роль у становленні майбутнього фахівця вищого рівня кваліфікації.

Необхідним елементом успішного реферативного дослідження є робота студентів із вітчизняною та закордонною спеціальною економічною літературою, нормативними актами з питань фінансового менеджменту, статистичними матеріалами. Індивідуальне практичне завдання виконується і здається в друкованому вигляді на аркушах формату А4.

### 10. Методи навчання

Лекції (оглядові, тематичні, дискусії); робота в Інтернет; складання графічних схем, реферування, конспектування тощо.

### 11. Критерії оцінювання

Оцінювання рівня опанування здобувачами вищої освіти матеріалу навчальної дисципліни проводиться шляхом поточного та підсумкового (семестрового) контролю.

Поточний контроль здійснюється у процесі вивчення дисципліни з метою виявлення ступеню розуміння студентом засвоєного навчального матеріалу та вміння застосовувати його у практичній роботі. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять (30 балів), а також за результатами виконання студентом індивідуальних завдань, а саме: підготовки реферату (10 балів), виконання індивідуального практичного завдання (10 балів).

Загальні критерії оцінювання результатів поточного контролю з дисципліни:

45-50 балів	ЗВО виявив цілковите володіння навчальним матеріалом, вміє аргументовано його викладати під час усних опитувань та письмових відповідей. Усі виконані індивідуальні завдання продемонстрували здатність студента не тільки оперувати теоретичним матеріалом, але й застосовувати його на практиці, знаходити раціональні рішення проблемних ситуацій, його здатність до аналітичного та критичного мислення.
39-44 бали	ЗВО в цілому достатньо повно володіє навчальним матеріалом, здатний демонструвати знання теоретичних питань фінансового менеджменту. Водночас, під час усного та письмового викладення деяких питань студент допускає окремі неточності та незначні помилки. Виконані індивідуальні завдання показують, що студенту дещо не вистачає аргументованості при розв'язанні деяких проблемних ситуацій.
35-38 балів	ЗВО володіє навчальним матеріалом частково, демонструючи базові теоретичні знання. Усні та письмові питання розкрито частково, поверхово, недостатньо аргументовано. Реферат виконаний на достатньо низькому рівні; індивідуальне практичне завдання обґрунтовано.
0-34 бали	ЗВО не володіє або недостатньо володіє навчальним матеріалом, не розуміє змісту більшості теоретичних питань. Індивідуальні завдання не виконані.

Семестровий контроль проводиться у формі семестрового екзамену. Кожен екзаменаційний білет з дисципліни містить три теоретичні питання.

Питання екзаменаційного білету	Бали
1. Перший рівень складності	10
2. Другий рівень складності	15
3. Третій рівень складності	25
Підсумок	50

Оцінювання відповіді на теоретичне питання відбувається за наступними критеріями:

понад 90% правильних відповідей 9-10 балів (перший рівень складності)	теоретичне питання розкрито в повному обсязі, відповідь на питання викладено в логічній
--	--

13-15 балів (другий рівень складності) 22-25 балів (третій рівень складності)	послідовності, зроблено правильні висновки
76 – 90% правильних відповідей 7-9 балів (перший рівень складності) 11-13 балів (другий рівень складності) 19-22 балів (третій рівень складності)	теоретичне питання розкрито майже в повному обсязі, але матеріал викладено в недостатній логічній послідовності або зроблені неправильні висновки
60 – 75 % правильних відповідей 6-7 балів (перший рівень складності) 9-13 балів (другий рівень складності) 15-22 балів (третій рівень складності)	значна частина теоретичного питання не була висвітлена
менш 60 % правильних відповідей 0-6 балів (перший рівень складності) 0-9 балів (другий рівень складності) 0-15 балів (третій рівень складності)	більша частина питання не була висвітлена або питання повністю не розкриті

## 12. Засоби оцінювання

Опитування та доповіді на семінарських заняттях, оцінка за реферат, оцінка за виконане індивідуальне практичне завдання, екзамен.

### Питання до іспиту

1. Сутність поняття «управління» та «менеджмент».
2. Різниця між поняттями «менеджер» та «підприємець».
3. Рівні управління та сфера менеджменту організації.
4. Засоби дослідження у менеджменті організації.
5. Закони та закономірності менеджменту організації.
6. Принципи менеджменту організації, сутність та роль.
7. Класифікація принципів менеджменту організації.
8. Взаємозв'язок принципів менеджменту організації.
9. Історія управлінської думки у світі.
10. Історія розвитку менеджменту в Україні.
11. Передумови виникнення менеджменту організації.
12. Школа наукового управління.
13. Класична (адміністративна) школа.
14. Школа людських відносин.
15. Школа поведінкових наук.
16. Емпірична школа.
17. Школа соціальних систем.
18. Нова школа.
19. Поняття та ознаки організації.
20. Зовнішнє та внутрішнє середовище організації.
21. Види організації.
22. Закони організації.
23. Культура і типи організації в Україні.
24. Процес управління в менеджменті.
25. Організаційна структура управління.
26. Види організаційних структур управління.
27. Принципи побудови організаційних структур.
28. Кризові ситуації, її поява та типологія
29. Санация та банкрутство організації.
30. Фінансово економічне управління організацією.
31. Доходи та прибутки організації.
32. Ефективність управління організацією.
33. Конкурентоспроможність організації.

34. Основи стратегічного управління діяльністю організації.
35. Еволюція управління організаційним середовищем.
36. Етапи процесу планування стратегій діяльності підприємства.
37. Характеристика основних організаційних підсистем.
38. Порядок заснування підприємств та об'єднань
39. Зовнішнє середовище організації: фактори прямої та непрямой дії.
40. Особливості державної підтримки інноваційної діяльності.
41. Особливості управлінського циклу та його етапи.
42. Особливості моделювання процесу організаційних перетворень
43. Методи управління фінансово-економічною підсистемою організації.
44. Характеристика процесу управління обіговими активами.
45. Соціальні та економічні аспекти ефективної діяльності організації.
46. Створення цільових програм управління продуктивністю та розвитком.
47. Особливості процесу централізації та децентралізації в менеджменті організації.
48. Поняття та характеристика конкурентоспроможності організації.
49. Методи оцінки та управління конкурентоспроможністю організації.
50. Програми розвитку організації в умовах конкурентного середовища.
51. Функції кадрової служби організації.
52. Внутрішньо фірмове навчання персоналу організації.
53. Мета управлінського процесу, його учасники, предмет, засоби здійснення.
54. Ефект масштабу організації.
55. Сутність та основні параметри організаційних перетворень.
56. Управлінське консультування : методи, засоби та різновиди.
57. Горизонтальна координація: взаємні комунікації, тимчасові робочі групи, комісії
58. Поняття та вибір стратегії консультаційної фірми.
59. Стан українського ринку консультаційних послуг.
60. Динамічний взаємозв'язок конкретних і загальних функцій менеджменту організації.

### 13. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота												Іспит	Сума		
Модуль 1						Модуль 2									
ЗМ №1						ЗМ №2						МКР	Реферат		
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	Т11	Т12				
4	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	5	5	50	100

T1, T2 ... T12 – теми змістових модулів.

### Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>		
60-63	<b>E</b>	задовільно	не зараховано з можливістю повторного складання
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	

1-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	----------	--	---

#### 14. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення

Необхідним обладнанням є персональні комп'ютери з програмним забезпеченням: MS Word, MS Excel.

#### 15. Методичне забезпечення

#### 16. Рекомендовані джерела інформації

##### Базові

1. Бай С.І. Менеджмент організації. Практикум: Навчальний посібник / С.І. Бай. - К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т", 2004. - 179 с.
2. Василенко В.А. Ситуаційний менеджмент / В.А. Василенко, В.І. Шостка. - К.: ЦУЛ, 2003. - 285с.
3. Виханский О.С. Практикум по курсу «Менеджмент»: учебное пособие / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - М.: Экономистъ, 2004. - 288 с.
4. Дерлоу Д. Ключові управлінські рішення. Технологія прийняття рішень / Д. Дерлоу. - К.: Всеуито; К.: Наукова думка, 2001. - 242 с. - (Усе про менеджмент)
5. Дробышевская Т.А. Современный менеджмент. Сборник Кейсов из коллекции школы бизнеса Ричарда Айви / Т.А. Дробышевская. - М.: Экономика, 2005.-463 с.
6. Крамаренко В.І. Менеджмент: навчальний посібник / В.І Крамаренко. - К.: Центр навчальної літератури, 2000. - 248 с.
7. Ласкавий А.О. Менеджмент продуктивності: навчальний посібник / А.О. Ласкавий. - К.: КНЕУ, 2004. - 288 с.
8. Осовська Г.В. Основи менеджменту. Практикум: Навчальний посібник / Г.В. Осовська, І.В. Копитова. - К.: Кондор, 2005. - 581 с.
9. Осовська Г.В. Основи менеджменту: навчальний посібник/ Г.В. Осовська. - К.: Кондор, 2003. - 556 с.
10. Стадник В.В. Менеджмент: посібник/ В.В. Стадник, М.А. Йохна. - К.: Академвидав, 2003. - 464 с. - (Альма-матер)
11. Сухарський В.С. Менеджмент: теорія, методологія, практика: монографія / В.С. Сухарський. - Тернопіль: Астон, 2002. - 416 с.
12. Хміль Ф.І. Основи менеджменту: Підручник / Ф.І. Хміль. - К.: Академвидав, 2005. - 608 с. - (Альма-матер)
13. Шегда А.В. Менеджмент: навчальний посібник / А.В. Шегда. - К.: Знання: КОО, 2002. - (Вища освіта ХХІ століття)
14. Шегда А.В. Менеджмент: підручник / А.В. Шегда. - К.: Знання, 2004. - 687 с.





