

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ

**ЗАГАЛЬНА ПРОФЕСІЙНА (СЕРТИФІКАТНА)
ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ
«Публічне управління для сталого розвитку»**

Шифр програми	ЗП/2020/01
Рік запровадження програми	2020
Програму затверджено	протокол засідання Вченої ради ДонДУУ № 7 від 12.03.2020
Програму погоджено	наказ Національного агентства України з питань державної служби № _____ від _____

ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ

1. Загальна інформація	
Назва програми	Публічне управління для сталого розвитку
Шифр програми	ЗП/2020/01
Тип програми за змістом	загальна професійна (сертифікатна) програма
Відомості про акредитацію для загальної професійної (сертифікатної) програми	-
Форма навчання	очно-дистанційна (у випадках непередбачених ситуацій аудиторні заняття проводяться в онлайн режимі)
Цільова група	державні службовці категорій «Б», «В», посадові особи органів місцевого самоврядування та особи на виборних посадах органів місцевого самоврядування
Передумови навчання за програмою	-
Найменування замовника освітніх послуг у сфері професійного навчання за програмою	-
Найменування партнера (партнерів) програми	
Обсяг програми	2 кредити ЄКТС
Тривалість програми та організація навчання	4 тижні: перший тиждень - 2 дні аудиторних занять, другий тиждень - 2 дні аудиторних занять, третій тиждень - 2 дні аудиторних занять, четвертий тиждень - 1 день аудиторних занять, 1 день дистанційно
Мова(и) викладання	українська
Напрямок(и) підвищення кваліфікації, який (які) охоплює програма	для державних службовців категорії «Б», «В», посадових осіб органів місцевого самоврядування та осіб на виборних посадах органів місцевого самоврядування (не рідше одного разу на три роки)
Перелік професійних компетентностей, на підвищення рівня яких спрямовано програму	знання законодавства; професійні знання; прийняття ефективних рішень; комунікація та взаємодія; сприйняття та впровадження змін; управління організацією роботи; командна робота та взаємодія; виконання на високому рівні поставлених завдань; технічні знання;
Укладач(и) програми	Чечель Анна Олександрівна, доктор економічних наук, доцент,

	<p>завідувач кафедри публічного управління та адміністрування Донецького державного університету управління annachechel@inbox.dsum.edu.ua</p> <p>Тарасенко Денис Леонідович, доктор економічних наук, доцент професор кафедри публічного управління та адміністрування Донецького державного університету управління tarasenko.d@inbox.dsum.edu.ua</p> <p>Тарасенко Олена Юріївна, кандидат економічних наук, доцент доцент кафедри фінансів, обліку та оподаткування Донецького державного університету управління tarasenko.o@inbox.dsum.edu.ua</p> <p>Зелінська Марина Ігорівна, кандидат політичних наук, доцент кафедри публічного управління та адміністрування Донецького державного університету управління marinaz146@gmail.com</p> <p>Григор'єва Вікторія Василівна, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри спеціально-правових дисциплін Донецького державного університету управління hryhorieva.v@inbox.dsum.edu.ua</p> <p>Нерсесов Вадим Рафаєлович, кандидат наук з державного управління, старший викладач кафедри комп'ютерних наук та вищої математики Донецького державного університету управління admin@inbox.dsum.edu.ua</p>
2. Загальна мета	
Підвищення спроможності державних службовців вирішувати завдання і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування задля формування умов сталого розвитку в Україні.	
3. Очікувані результати навчання	
За результатами навчання слухачі повинні демонструвати:	
знання	<p>основних понять та кращих світових практик публічної політики, принципів організації та структури публічної влади в Україні; концептуальних складових та Глобальних цілей сталого розвитку; сутності стратегічного управління; методології та методів стратегічного планування; основних засад публічної служби та специфіки роботи політичних інститутів та процесів; змісту соціального захисту і прав людини у суспільстві; особливостей сучасних типів соціальних держав; основних засад економічного розвитку та інструментарію системного аналізу публічних фінансів задля формування сталих умов мікро- та макроекономічного розвитку в країні; категорійно-понятійного апарату, концептуальних засад та нормативно-правового забезпечення розвитку електронного врядування; основних положень законодавства в сфері публічної політики, антикорупційної політики</p>
уміння	<p>визначати проблеми функціонування публічної влади в Україні та знаходити шляхи їх вирішення; порівнювати локальні та регіональні індикатори сталого розвитку, здійснювати моніторингові дослідження розвитку еко-соціо-</p>

	<p>економічних систем; використовувати інструментарій стратегічного управління; аналізувати і оцінювати передовий зарубіжний досвід, визначити інституційні особливості та технології конструювання політичних відносин; відстежувати та аналізувати тенденції соціальних і гуманітарних викликів (<i>вибірковий модуль</i>); оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини та соціальної інклюзії, використовувати механізми співпраці з фінансовими інститутами (<i>вибірковий модуль</i>); порівнювати різні економічні погляди на суті економічних явищ і робити висновки (<i>вибірковий модуль</i>); організувати систему управління впровадженням електронного урядування в Україні; оперувати основними категоріями адміністративного права (<i>вибірковий модуль</i>).</p>
навички	<p>визначення стратегічних цілей та організаційних заходів щодо реалізації публічної політики органу виконавчої влади; планування та організація взаємодії органів влади, публічних інституцій та громадськості щодо досягнення цілей сталого розвитку громад; використання методик стратегічного аналізу; розроблення стратегій діяльності і засобів їх реалізації; використання технологій стратегічного планування; конструювання та прогнозування політичних відносин в публічній політиці; виявлення соціально значущих проблем, аналіз факторів для досягнення соціального благополуччя (<i>вибірковий модуль</i>); застосування окремих інструментів у регулюванні економічного розвитку; використання інструментарію управління публічними фінансами (<i>вибірковий модуль</i>); надання адміністративних послуг в системі електронного урядування (<i>вибірковий модуль</i>); надання експертної оцінки нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування (<i>вибірковий модуль</i>).</p>
4. Викладання та навчання (методи навчання, форми проведення навчальних занять)	
<p>Навчання здійснюється у вигляді традиційних та тематичних проблемних лекцій, інтерактивних лекцій з проведенням презентацій, круглих столів, дискусій, тренінгів, ситуаційних ігор, застосуванням методу кейс-стаді, практичних занять з опрацюванням проблемних питань, семінарських занять, роботи в малих групах, індивідуальних занять, самостійної роботи на основі рекомендованих літературних та інформаційних джерел.</p> <p>Наочні методи – ілюстрація, демонстрація; практичні методи: досліди, вправи, навчальна праця, проблемно-пошукова методика: практичні роботи в мережі інтернет; творчі, проблемно-пошукові методи - проблемно-пошукова методика.</p>	
5. Ресурсне забезпечення дистанційного навчання	
Назви вебплатформи, вебсайту, електронної системи навчання, через які здійснюватиметься таке навчання, посилання (вебадреса)	Zoom, Moodle, Інструменти Google Calendar, Google Disk, Skype, Office 365 https://dsum.edu.ua/instruktsiyi-z-dostupu-do-systemy-dystantsijnogo-navchannya/
Назва дистанційного курсу (модуля)	Модуль 7. Електронне урядування, документообіг та електронна демократія

6. Оцінювання і форми поточного, підсумкового контролю	
Критерії оцінювання та їх питома вага у підсумковій оцінці (%)	Відвідування занять – 44 Онлайн-курс - 4% Опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів (читання) - 12% Поточний контроль (кількість) - 10% Підсумковий контроль - 30%
Форма та періодичність поточного контролю	опитування, оцінка участі в інтерактивних вправах
Форма підсумкового контролю	письмове тестування

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ

Етап навчання (сесія)	Назва модулів, тем	Кількість годин				
		загальна кількість годин/ кредитів ЄКТС за модулем	у тому числі:			
			аудиторні заняття	дистанційні заняття	навчальні візити	самостійна робота
1	2	3	4	5	6	7
Обов'язкові модулі програми (40 годин/1,4 ЄКТС)						
Сесія 1	Модуль 1. Публічна політика в умовах демократичного розвитку (0,35 ЄКТС)					
	Тема 1.1. Публічна політика в умовах демократичних змін	6	4			2
	Тема 1.2. Механізми локальної демократії	4	4			
	Модуль 2. Політика сталого розвитку в Україні (0,35 ЄКТС)					
	Тема 2.1. Глобальні Цілі сталого розвитку	6	4			2
	Тема 2.2. Сталий розвиток громад	4	4			
Сесія 2	Модуль 3. Стратегічне управління в публічній сфері (0,35 ЄКТС)					
	Тема 3.1. Стратегічне планування в публічному управлінні	6	4			2

	Тема 3.2. Вироблення та реалізації стратегій в публічному управлінні	4	4			
Модуль 4. Реформування публічної служби, політичні інститутів та процесів задля сталого розвитку в Україні (0,35 ЄКТС)						
	Тема 4.1. Основні засади публічної служби в соціальній та інших сферах	6	4			2
	Тема 4.2. Форми здійснення політичного процесу; специфіка політичних інститутів та процесів демократичного суспільства	4	4			
Вибіркові модулі програми: обирається 1 з 2 модулів (20 годин/0,6 ЄКТС)						
Сесія 3	Модуль 5. Сучасні соціально-гуманітарні виклики на засадах сталого розвитку (0,3 ЄКТС)					
	Тема 5.1. Соціальні і гуманітарні права людини та функції держави щодо їх забезпечення	4	4			
	Тема 5.2. Соціальна політика як суспільний інститут та інтегральний механізм реалізації соціальних і гуманітарних прав людини	4	4			
	Модуль 6. Економіка та публічні фінанси в процесах забезпечення сталого розвитку в Україні (0,3 ЄКТС)					
	Тема 6.1. Основні засади економічного розвитку	4	4			
	Тема 6.2. Публічні фінанси в процесах забезпечення сталого розвитку	4	4			
Сесія 4	Модуль 7. Електронне врядування, документообіг та електронна демократія (0,3 ЄКТС)					
	Тема 7.1. Електронний документообіг в	4	2	2		

	органах державної влади та місцевого самоврядування					
	Тема 7.2. Електронна демократія	4	2	2		
Модуль 8. Право в публічному управлінні (0,3 ЄКТС)						
	Тема 8.1. Адміністративне право в публічному управлінні	4	4			
	Тема 8.2. Шляхи та методи запобігання корупції на державній службі	4	4			
Сесія 5	Підсумковий контроль результатів навчання	4	2			2
РАЗОМ		60 / 2 ЄКТС	46	4		10

ЗМІСТ ПРОГРАМИ

Модуль 1. Публічна політика в умовах демократичного розвитку

Тема 1.1. Публічна політика в умовах демократичних змін

1. Сутність публічної політики та суспільно-політична діяльність
2. Політика регіонального розвитку та місцеве самоврядування
3. Представницька влада

Тема 1.2. Механізми локальної демократії

1. Рівні взаємодії влади і громадянськості. Варіанти співпраці
2. Методи локального аналізу громади: проблеми та ресурси.
3. Механізми громадської участі у процесах прийняття рішень.

Модуль 2. Політика сталого розвитку в Україні

Тема 2.1. Глобальні цілі сталого розвитку

1. Концепція сталого розвитку: показники та індикатори
2. Інституційне забезпечення сталого розвитку
3. Цілі сталого розвитку до 2030

Тема 2.2. Сталий розвиток громад

1. Природно-ресурсний потенціал громади. Профіль громади.
2. Сталий розвиток людського капіталу.
3. Соціальна мобілізація для сталого розвитку громад

Модуль 3. Стратегічне управління в публічній сфері

Тема 3.1. Стратегічне планування в публічному управлінні

1. Стратегічне планування на різних рівнях публічного управління
2. Моделі державного та наддержавного стратегічного планування
3. Методи стратегічного планування в публічному управлінні

Тема 3.2. Вироблення та реалізації стратегій в публічному управлінні

1. Технології вироблення стратегій в публічному управлінні
2. Реалізація стратегій в публічному управлінні
3. Оцінювання стратегічного управління

Модуль 4. Реформування публічної служби, політичних інститутів та процесів задля сталого розвитку в Україні

Тема 4.1. Публічна служба як системне явище в суспільстві

1. Теоретичні основи публічної служби
2. Реалізація публічної влади
3. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічної служби

Тема 4.2. Форми здійснення політичного процесу; специфіка політичних інститутів та процесів демократичного суспільства

1. Інституційні особливості та технології конструювання політичних відносин
2. Комунікативна взаємодія інститутів публічної влади та громадянського суспільства в Україні
3. Конструювання та прогнозування політичних відносин в публічній політиці

Модуль 5. Сучасні соціально-гуманітарні виклики на засадах сталого розвитку

Тема 5.1. Соціальні і гуманітарні права людини та функції держави щодо їх забезпечення

1. Зміст та структура соціальних і гуманітарних прав людини.
2. Міжнародні стандарти соціальних і гуманітарних прав людини та соціальні і гуманітарні права в Європейській правовій системі
3. Держава як гарант забезпечення соціальних і гуманітарних прав людини

Тема 5.2. Соціальна політика як суспільний інститут та інтегральний механізм реалізації соціальних і гуманітарних прав людини

1. Сутність, принципи, моделі соціальної політики
2. Ринок праці як об'єкт соціальної політики та зайнятість у соціально-економічній системі
3. Державна політика у сфері регулювання доходів населення. Сутність та структура доходів населення
4. Державна політика у сфері пенсійного забезпечення в Україні. Сутність пенсійної реформи та сучасний стан реформування вітчизняної пенсійної системи

Модуль 6. Економіка та публічні фінанси в процесах забезпечення сталого розвитку в Україні

Тема 6.1. Основні засади економічного розвитку

1. Сучасні економічні потреби та інтереси суспільства в процесах забезпечення сталого розвитку
2. Сутність економічного зростання та його основні показники
3. Державна стратегія соціально-економічного розвитку країни

Тема 6.2. Публічні фінанси в процесах забезпечення сталого розвитку

1. Публічні фінанси: сутність, роль та функції в процесах забезпечення сталого розвитку в Україні
2. Податки та податкова система України.
3. Бюджет в умовах трансформації економіки

Модуль 7. Електронне урядування: документообіг та електронна демократія

Тема 7.1. Електронний документообіг в органах державної влади та місцевого самоврядування:

1. Концептуальні засади електронного документообігу
2. Організаційно-правове забезпечення електронного документообігу
3. Впровадження систем електронного документообігу

Тема 7.2. Електронна демократія

1. Електронне урядування як обов'язкова умова розвитку електронної демократії
2. Державна політика та державне управління розвитком інформаційного суспільства та електронного урядування
3. Організаційно-правове забезпечення електронного урядування в Україні. Стандартизація в електронному урядуванні

Модуль 8. Право в публічному управлінні

Тема 8.1. Адміністративне право в публічному управлінні

1. Основоположні категорії адміністративного права. Принципи адміністративного права
2. Суб'єкти адміністративного права
3. Правові інструменти публічного адміністрування

Тема 8.2. Шляхи та методи запобігання корупції на державній службі

1. Засади державної антикорупційної політики в Україні
2. Суб'єкти формування державної антикорупційної політики, запобігання та протидії корупції в Україні
3. Особливості запобігання та протидії корупції на публічній службі

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Шкала оцінювання з навчальної дисципліни: 100 балів. Сертифікат про підвищення кваліфікації за програмою видається за умови отримання не менше 60 балів.

Розподіл рейтингових балів за видами навчальної роботи:

- відвідування лекцій - ~ 10 балів
- виконання завдань на практичних заняттях – ~ 34 бали.
- виконання завдань онлайн-курсу (дистанційна частина модулю 7) - ~ 4 бали
- виконання самостійної роботи за результатами опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів (читання) - ~ 12 балів,
- виконання поточних контрольних робіт - ~ 10%
- підсумковий контроль - ~ 30 балів

ЛІТЕРАТУРА, ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ, ОБОВ'ЯЗКОВІ ДЛЯ ОПРАЦЮВАННЯ

1. Конституція України : прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року [Електронний ресурс] Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
2. Реформування управління та публічна політика / уклад. С. О. Телешун, Н. М. Дармограй. – К. : Вид-во НАДУ, 2009. – 48 с.
3. Береза А. Реформування публічної влади: сучасні концепції та політична практика : монографія. Київ: Логос, 2012. 360 с.
4. Гречко Т. К., Лісовський С. А., Романюк С. А., Руденко Л. Г. П 88 Публічне управління в забезпеченні сталого (збалансованого) розвитку : [навч. посіб.] / Т. К. Гречко, С. А. Лісовський, С. А. Романюк, Л. Г. Руденко. – Херсон : Грінь Д.С., 2015. – 264 с.
5. Політичні інститути та процеси публічної політики / уклад. С. О. Телешун, С. В. Ситник. – К. : НАДУ, 2009. – 40 с.
6. Публічна служба : посіб. для підгот. до іспиту / Ю. П. Битяк, Н. П. Матюхіна, С. А. Федчишин ; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. – Харків : Право, 2018. 260 с.
7. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / Галуцько В., Діхтієвський П., Кузьменко О., Стеценко С. та ін. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. 446 с.
8. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. К., 2017.
9. Коротич О. Б. Державне управління регіональним розвитком України: теоретико-методологічні засади / О. Б. Коротич. – Державне будівництво. 2010. № 1. URL: <http://www.kbuapa.kharkov.ua>
- 10.Ткачук І. Г. Державні фінанси : підручник. Івано-Франківськ : ДВНЗ Прикарпат. нац. ун-т ім. Василя Стефаника, 2015. 510 с.
- 11.Основи економічної науки : навч. посібник для самост. підгот. до курсов. екзамену та комплекс. держ. екзамену з економ. теорії / Н. П. Мацелюх [та ін.] ; Нац. ун-т держ. податкової служби України К. : Центр учб. літ., 2015. 324 с.